



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE RELATIVO AI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI INERENTI ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO, PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, PER LA DIREZIONE LAVORI E PER TUTTE LE ATTIVITÀ AD ESSE CONNESSE RELATIVA AI SEGUENTI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL TESSUTO URBANO E DELLE AREE AD ALTA ESCLUSIONE SOCIALE ANCHE AI FINI DI CONTRASTARE LO SPOPOLAMENTO:

- A) LOTTO 4 – MOBILITÀ SOCIALE NEL CENTRO STORICO: TERMINAL BUS CITTADELLA SCOLASTICA E CITTADELLA DELLO SPORT – CUP E47H20004810001 – Importo complessivo di € 580.000,00**
- B) LOTTO 6 – NON SOLO PERIFERIE: INTERVENTI PER ELIMINAZIONE DEL DEGRADO URBANO EDILIZIO E SOCIALE ALL'INTERNO DI ALCUNI AMBITI URBANI (VIBO MARINA – BIVONA) – CUP E47H20004820006 – Importo complessivo di € 900.000,00**

Il Dirigente di Settore 5

DOTT. DOMENICO LIBERO SCUGLIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2 del D. Lgs. n° 39/93



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

1 – PREMESSA

L'appalto ha per oggetto L'**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI INERENTI ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO, PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, PER LA DIREZIONE LAVORI E PER TUTTE LE ATTIVITÀ AD ESSE CONNESSE RELATIVA AI SEGUENTI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL TESSUTO URBANO E DELLE AREE AD ALTA ESCLUSIONE SOCIALE ANCHE AI FINI DI CONTRASTARE LO SPOPOLAMENTO:**

- A) LOTTO 4 – MOBILITÀ SOCIALE NEL CENTRO STORICO: TERMINAL BUS CITTADELLA SCOLASTICA E CITTADELLA DELLO SPORT – CUP E47H20004810001** dell'importo complessivo di € 580.000,00;
- B) LOTTO 6 – NON SOLO PERIFERIE: INTERVENTI PER ELIMINAZIONE DEL DEGRADO URBANO EDILIZIO E SOCIALE ALL'INTERNO DI ALCUNI AMBITI URBANI (VIBO MARINA – BIVONA) – CUP E47H20004820006** dell'importo complessivo di € 900.000,00

sulla base delle indicazioni generali e/o puntuali impartite dal Comune di Vibo Valentia con propri atti.

Il finanziamento lordo complessivo di Quadro Economico concesso al Comune di Vibo Valentia con DGR n° 88 del 2021 avente ad oggetto *“Provvedimenti attuativi Delibera di Giunta Regionale n° 188/2020. Attribuzione delle risorse finanziarie a valere sul PAC Calabria 2014/2020 – Asse 9 (FESR) Inclusione sociale. Approvazione schema di Accordo tra Amministrazioni”*, a valere sull'Asse 9 del PAC 2014/2020 per la Progettazione; CSP e Servizi Geologici ammonta rispettivamente:

- A) € 580.000,00 per il LOTTO 4: TERMINAL BUS CITTADELLA SCOLASTICA E CITTADELLA DELLO SPORT – CUP E47H20004810001;**
- B) € 900.000,00 per il LOTTO 6 – INTERVENTI PER ELIMINAZIONE DEL DEGRADO URBANO EDILIZIO E SOCIALE ALL'INTERNO DI ALCUNI AMBITI URBANI (VIBO MARINA – BIVONA) – CUP E47H20004820006;**

Il presente disciplinare descrive le modalità di svolgimento delle attività oggetto del servizio di progettazione e delle prestazioni geologiche connesse, che dovrà essere tale da assicurare:

- ✓ la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative;
- ✓ la conformità alle norme;
- ✓ il soddisfacimento dei requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale e comunitario.

Le prestazioni da eseguire, per ciascuna fase, sono di seguito riportate.

1.1 PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA

Il progetto di fattibilità tecnica economica (*ex art. 23 del D. Lgs. 50/2016*) Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dovrà individuare, tra più soluzioni possibili, quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire.

Nel progetto di fattibilità tecnica ed economica, il progettista dovrà sviluppare, nel rispetto del quadro esigenziale, tutte le indagini e gli studi necessari per la definizione degli aspetti generali, nonché gli elaborati grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche. Il progetto di fattibilità tecnica ed economica deve consentire, ove necessario, l'avvio della procedura espropriativa.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

1.2 PROGETTO DEFINITIVO–ESECUATIVO

Il progetto definitivo–esecutivo dovrà individuare compiutamente e in ogni dettaglio i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante e, ove presente, dal progetto di fattibilità; il progetto definitivo contiene, altresì, tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione, attraverso l'utilizzo, ove esistenti, del prezzario regionale vigente della Regione Calabria.

Il progetto definitivo–esecutivo dovrà determinare nel dettaglio il relativo costo previsto, il cronoprogramma e dovrà essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. Il progetto definitivo–esecutivo dovrà essere, altresì, corredato da apposito piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti in relazione al ciclo di vita.

Il soggetto incaricato dovrà produrre altresì tutti gli elaborati e la documentazione per l'acquisizione di tutti i pareri, visti, autorizzazioni e nulla osta comunque necessari per l'approvazione dei diversi livelli progettuali.

L'incarico di Direzione Lavori e di Coordinamento della Sicurezza, dovrà essere espletato con l'osservanza delle norme tecniche generali e specifiche prescritte dalle disposizioni di legge in vigore ed adeguate alle norme eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione dei lavori e fino alla loro ultimazione ed in particolare dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto ancora vigente e per come meglio di seguito specificate:

- a) Direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;
- b) Assistenza ai lavori e tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità;
- c) Liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali;
- d) Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e attività connesse;
- e) Operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori;
- f) Elaborazione di eventuali perizie di variante;
- g) Ogni e qualsiasi altro compito e funzione che leggi, norme e regolamenti gli assegnano.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO E SERVIZI DA SVOLGERE

L'oggetto del presente affidamento è il conferimento dei servizi tecnici di progettazione dello studio di fattibilità tecnico–economica; di progettazione definitiva–esecutiva, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di espletamento di tutte le prestazioni ad esse connesse, compresa la redazione di tutti i documenti volti all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni da parte dei preposti Enti, finalizzati all'esecuzione dei lavori.

I contenuti minimi delle fasi progettuali sono quelli previsti dalla legislazione in materia di lavori pubblici.

L'Operatore Economico incaricato potrà svolgere le attività di progettazione presso la propria sede. Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, l'Operatore Economico incaricato dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare un effettivo ed efficace coordinamento del Gruppo di Lavoro.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Durante lo sviluppo dell'attività progettuale, l'Operatore Economico incaricato dovrà comunque allestire, a sua totale cura e spese, un Ufficio di Collegamento dotato del personale e delle attrezzature necessarie per assicurare un efficace collegamento ed interfaccia con la Stazione Appaltante e che dovrà partecipare alle eventuali riunioni di coordinamento che si terranno presso gli uffici del Comune di Vibo Valentia, oltre a quelle che si renderanno necessarie presso l'immobile oggetto dell'intervento.

I servizi richiesti riguardano l'elaborazione completa dei livelli progettuali previsti secondo quanto dettagliato nel D. Lgs. 50/2016, la produzione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e autorizzazioni da parte degli Enti Locali competenti nonché quanto altro necessario per rendere il progetto appaltabile, ivi compresi eventuali pareri, autorizzazioni e/o nulla osta, ovvero, a titolo esemplificativo (ove necessari): 1) (eventuale) parere del Comitato Tecnico Amministrativo del Provveditorato Regionale alle Opere Pubbliche e della Conferenza dei servizi; 2) Autorizzazione Sismica rilasciata dal Servizio Tecnico Decentrato Regionale – ex D.P.R. 380/01; art. 4 della Legge Regionale n° 37/2015 e art. 5 del R.R. n° 15/2016 – ex Ufficio Genio Civile; 3) eventuale parere del MIBACT; ecc.

L'Operatore Economico incaricato dovrà fornire tutta la documentazione necessaria, firmata dallo stesso ed eventualmente controfirmata da soggetti competenti per materia, in numero adeguato di copie cartacee ivi compresa quella per l'Amministrazione Appaltante oltre che su supporto informatico (in formato pdf e in formato editabile).

N.B. Il formato editabile previsto per gli elaborati descrittivi è il formato .docx mentre quello per gli elaborati grafici è il formato .dwg. Tale richiesta viene meglio esplicitata nei punti successivi del presente capitolato.

Di ogni eventuale e conseguente onere economico e temporale derivante dall'ottemperanza di tutti gli adempimenti previsti dalla presente procedura, l'Operatore Economico dovrà tenerne conto in sede di formulazione della propria offerta.

Aspetto di grande rilevanza è costituito anche dalle indagini preliminari alla progettazione che l'Operatore Economico dovrà svolgere a propria cura e spese al fine di avere perfetta conoscenza del bene attraverso, anche la ricerca documentale, le indagini conoscitive necessarie. Tale aspetto è meglio specificato al successivo punto 6 del presente documento.

Prestazione principale: Servizio di progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione;

Prestazione secondaria: Servizio di Direzione Lavori e CSP;

3 – CONTESTO IN CUI È PREVISTO L'INTERVENTO E FINALITÀ DELL'OPERA

L'area oggetto di intervento è ubicata nel territorio comunale di Vibo Valentia.

4 – REGOLE E NORME TECNICHE DA RISPETTARE

Nella progettazione del presente intervento dovranno essere rispettate tutte le leggi Nazionali, Regionali, Regolamenti e norme tecniche in materia di appalti pubblici, predisponendo tutti gli elaborati ivi previsti e secondo le modalità nelle medesime norme regolamentate.

Dovrà altresì essere rispettato quanto dettato dai regolamenti a livello locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti.

Il progetto dovrà essere sottoposto all'attenzione degli Enti aventi competenza ad esprimere



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

pareri sull'opera, al fine di acquisire tutti i nulla osta, autorizzazioni ed assensi necessari e volti alla cantierabilità del progetto.

5 – IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI

L'importo complessivo dei lavori e degli oneri per la sicurezza riportati nel Quadro Economico ammonta rispettivamente:

A) € 444.379,41 per il LOTTO 4: TERMINAL BUS CITTADELLA SCOLASTICA E CITTADELLA DELLO SPORT – CUP E47H20004810001;

B) € 690.828,99 per il LOTTO 6 – INTERVENTI PER ELIMINAZIONE DEL DEGRADO URBANO EDILIZIO E SOCIALE ALL'INTERNO DI ALCUNI AMBITI URBANI (VIBO MARINA – BIVONA) – CUP E47H20004820006;

A questi dovranno essere aggiunte le somme a disposizione dell'Amministrazione (*imprevisti, lavori in economia, oneri fiscali, oneri per prestazioni professionali, spese tecniche di progettazione e collaudo/certificato di regolare esecuzione; pubblicità; attività promozionali; ecc.*) nessuna esclusa.

6 – PRESTAZIONI ACCESSORIE

In fase di progettazione l'Operatore Economico incaricato si impegna ad interfacciarsi con la Stazione Appaltante per recepire le indicazioni in merito alle caratteristiche delle opere da progettare nonché con gli Enti deputati al rilascio dei pareri, delle autorizzazioni e dei nulla osta per recepire le eventuali indicazioni necessarie alla loro approvazione, nonché produrre tutti gli elaborati necessari all'ottenimento delle necessarie approvazioni e autorizzazioni.

Di ogni onere per le attività sopra indicate, nessuno escluso, l'Operatore Economico incaricato dovrà tenerne conto in sede di offerta.

Si evidenzia che l'importo complessivo posto a base di gara, comprende anche le seguenti prestazioni accessorie (*che rimangono, pertanto, in capo all'Operatore Economico incaricato*):

1. tutte le attività che lo stesso riterrà necessarie per i rilievi, prove e verifica dello stato di fatto, verifica, ispezione o attività necessaria volta a conoscere lo stato di fatto;
2. tutte le attività che lo stesso riterrà necessarie per ulteriori rilievi, prove e verifiche in situ e in laboratorio al fine di accertare la consistenza geometrica e materica degli elementi e qualunque altra prova, verifica, ispezione o attività necessaria volta a conoscere lo stato di fatto;
3. la redazione di tutte le relazioni necessarie per il completamento dei progetti in relazione alle disposizioni legislative nazionali e regionali (*relazioni strutturali, etc.*) ed in relazione alla tipologia di intervento;
4. la redazione di tutti gli atti ed elaborati necessari per acquisire le autorizzazioni, pareri e quant'altro previsto dalla normativa nazionale e/o locale applicabile;
5. assistenza alla predisposizione degli eventuali documenti da produrre per le richieste delle autorizzazioni;
6. il piano di manutenzione dell'opera;
7. rilievo e restituzione grafica di qualunque infrastruttura di servizio e/o rete tecnologica interessata dalla progettazione.

Per quanto riguarda le prestazioni di progetto e quelle accessorie sopraelencate la Stazione



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Appaltante accetterà solamente elaborati **regolarmente timbrati e firmati** da professionisti abilitati per la prestazione professionale di volta in volta richiesta, in base alla normativa vigente.

7 – PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO–ECONOMICO

Il Progetto di Fattibilità Tecnico–Economico si dovrà comporre dei seguenti elaborati minimi:

- a) relazione illustrativa;
- b) relazione tecnica;
- c) studio di prefattibilità ambientale;
- d) studi necessari per un'adeguata conoscenza del contesto in cui è inserita l'opera, corredati da dati bibliografici, accertamenti ed indagini preliminari, atti a pervenire ad una completa caratterizzazione del territorio ed in particolare delle aree impegnate;
- e) planimetria generale e elaborati grafici;
- f) prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza con i contenuti minimi di legge;
- g) calcolo sommario della spesa;
- h) quadro economico di progetto.

Gli elaborati grafici, redatti in scala opportuna e debitamente quotati, sono costituiti salva diversa motivata determinazione del responsabile del procedimento:

- ✓ dallo stralcio degli strumenti di pianificazione territoriale e di tutela ambientale e paesaggistica, nonché degli strumenti urbanistici generali ed attuativi vigenti, sui quali sono indicate la localizzazione dell'intervento da realizzare e le eventuali altre localizzazioni esaminate;
- ✓ dalle planimetrie con le indicazioni delle curve di livello in scala non inferiore a 1:2.000, sulle quali sono riportati separatamente le opere ed i lavori da realizzare e le altre eventuali ipotesi progettuali esaminate;
- ✓ dagli elaborati relativi alle indagini e studi preliminari, in scala adeguata alle dimensioni dell'opera in progettazione (*carta e sezioni geologiche, sezioni e profili geotecnici, carta archeologica, planimetria delle interferenze, planimetrie catastali, planimetria dei siti di cava e di deposito*);
- ✓ dagli schemi grafici e sezioni schematiche nel numero, nell'articolazione e nelle scale necessarie a permettere l'individuazione di massima di tutte le caratteristiche spaziali, tipologiche, funzionali e tecnologiche delle opere e dei lavori da realizzare

8 – PROGETTO DEFINITIVO–ESECUTIVO

Il progetto definitivo individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante e, ove presente, dal progetto di fattibilità.

Il progetto definitivo, redatto sulla base delle indicazioni del progetto preliminare approvato e di quanto emerso in sede di eventuale conferenza di servizi, contiene tutti gli elementi necessari ai fini dei necessari titoli abilitativi, dell'accertamento di conformità urbanistica o di altro atto



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

equivalente; inoltre sviluppa gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano significative differenze tecniche e di costo.

Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni individuate nel progetto definitivo e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale l'intervento da realizzare. Il progetto dovrà essere redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste.

Il progetto esecutivo – *redatto in conformità alla normativa sugli appalti pubblici ed in particolare al D. Lgs. 50/2016, al Regolamento di cui al DPR 207/2010 (per la parte applicabile) e alle linee guida dell'ANAC* – sviluppa ulteriormente gli elaborati grafici e descrittivi, nonché quelli contabili e di calcolo già svolti durante la fase della progettazione definitiva, al fine di ottenere tutti gli assentimenti e autorizzazioni necessari per procedere alla cantierizzazione dell'opera.

Il progetto definitivo–esecutivo dovrà contenere tutti gli elaborati del progetto definitivo – *non contenuti nel livello di progettazione successiva* – nonché tutti gli elaborati progetto esecutivo ed essere composto da almeno:

- a) relazione generale del progetto esecutivo;
- b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche del progetto esecutivo;
- c) rilievi plano-altimetrici e studio dettagliato in scala adeguata;
- d) elaborati grafici di livello del progetto esecutivo;
- e) studio di impatto ambientale ove previsto dalle vigenti normative ovvero studio di fattibilità ambientale;
- f) calcoli esecutive delle strutture e degli impianti;
- g) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- h) censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;
- i) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
- j) computo metrico estimativo;
- k) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
- l) quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza;
- m) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- n) cronoprogramma;
- o) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

Considerando che il progetto definitivo–esecutivo verrà posto a base di gara per la futura realizzazione dovrà contenere e sviluppare in modo particolare quegli aspetti che saranno di base per la predisposizione del contratto con l'Operatore Economico incaricato della esecuzione dei lavori.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

Il quadro di incidenza della manodopera, ad esempio, è il documento sintetico che indica, con riferimento allo specifico contratto, il costo del lavoro e definisce l'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera o il lavoro.

Gli elaborati saranno redatti in modo tale da consentire all'esecutore una sicura interpretazione ed esecuzione dei lavori in ogni loro elemento.

9 – PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

Gli elementi che seguono sono da considerarsi elementi minimi di riferimento restando a cura del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione sotto la supervisione dell'Operatore Economico incaricato generale dell'opera individuare esattamente quanto previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale vigente al momento della progettazione in merito, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione.

In prima istanza i rischi connessi con tali fasi devono essere evidenziati ed affrontati in fase progettuale, eliminandoli possibilmente alla radice.

Per quanto concerne il Piano di Sicurezza e di Coordinamento in fase di progettazione, l'Operatore Economico incaricato deve attenersi ai dettami del D. Lgs. 81/2008, adattando ad essi le prescrizioni e le procedure del D. Lgs. 50/2016 e del D.P.R.207/2010, e dovrà presentare:

- ✓ il Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100, comma 1, del D. Lgs. 81/08, i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nel relativo allegato XV del Decreto medesimo, cui si rimanda integralmente;
- ✓ il Fascicolo dell'opera, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI del richiamato D. Lgs., contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993;

Il Piano, facente parte del progetto esecutivo medesimo da porre in appalto, dovrà individuare, analizzare e valutare i rischi intrinseci al particolare procedimento di lavorazione, connessi a congestione di aree di intervento e dipendenti da sovrapposizione di fasi lavorative.

Esso dovrà altresì indicare, con determinazione analitica delle singole voci, i cosiddetti oneri per la sicurezza, che non saranno soggetti a ribasso nelle offerte delle imprese, onde permettere una corretta stesura del quadro economico.

Dalla collaborazione tra l'Operatore Economico incaricato ed il Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione (*qualora figure diverse*) deve nascere un progetto sicuro in termini di:

- localizzazione e organizzazione del cantiere;
- impiego di materiali e scelta di tecniche e modalità costruttive;
- dotazioni di sicurezza dell'opera da utilizzare durante la fase di manutenzione.

Il PSC, basato sul Cronoprogramma, dovrà contenere informazioni relative sia alle singole attività di lavoro, sia all'impostazione dell'attività di coordinamento relativa al cantiere.

Il PSC comprenderà l'analisi del contesto nel quale si inseriscono le opere (*inteso sia come aree di cantiere propriamente dette, sia come ambiente esterno ad esse*), con riferimento anche ai seguenti punti:

- tipologia delle attività che si svolgono al contorno;



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

- percorsi stradali e pedonali esistenti;
- accessibilità all'area di cantiere;
- definizione di particolari opere provvisorie e di protezione che l'Operatore Economico incaricato ritenesse necessarie per la tutela delle persone e dei veicoli esterni al cantiere, vincoli (*temporali, logistici, ecc.*) da considerare, sia nell'organizzazione del cantiere, sia nello svolgimento delle attività di costruzione;
- vincoli dettati dalla contemporanea presenza nelle aree circostanti di attività lavorative;
- individuazione preliminare dei rischi ai quali il cantiere potrebbe esporre l'ambiente circostante, con particolare riguardo alla presenza delle attività sanitarie.

Il coordinatore in fase di progettazione dovrà prevedere nel PSC le indicazioni e disposizioni per la stesura dei successivi POS nonché la stima degli oneri della sicurezza.

Il PSC dovrà essere strettamente contestualizzato alla tipologia di intervento, e considerare – oltre ai rischi specifici previsti dal D. Lgs. 81/08 – i rischi correlati alla nuova emergenza sanitaria con l'indicazione di tutte le misure di sicurezza anti-contagio da adottare al fine del contenimento della diffusione del Covid-19 nonché determinarne i corrispondenti costi a carico dell'Ente derivanti dall'adozione di tali misure.

Con specifico riferimento alla valutazione dei rischi da interferenze, (D.U.V.R.I.) dovranno essere individuate le interferenze presenti, in quanto l'area di cantiere, segregata da contesto esterno tramite recinzione, e quindi tutta in consegna all'impresa esecutrice, non presenta, appunto, alcuna interferenza con personale estraneo.

Eventuali ingressi nell'area di cantiere da parte di rappresentanti delle Amministrazioni saranno regolati dalle disposizioni specifiche, già comprese nel PSC, e coordinati dall'Ufficio della Direzione Lavori, dal Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione e dal Direttore Tecnico dell'impresa esecutrice.

10 – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

L'incarico di Coordinatore della Sicurezza per l'Esecuzione dei Lavori dovrà essere svolto in ottemperanza all'art. 92 del D. Lgs. 81/08 da Operatore Economico da individuarsi con procedura diversa dalla presente. L'Operatore Economico incaricato della Progettazione, della redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento dovrà comunque, collaborare con il Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione e con il Responsabile dei Lavori e supportare quest'ultimo, offrendo collaborazione, nella predisposizione di tutti gli atti necessari allo svolgimento dei lavori.

11 – ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

L'Operatore Economico incaricato dovrà predisporre tutti gli strumenti atti ad assicurare un'efficiente organizzazione dei Servizi e verificare che tali strumenti siano correttamente applicati, ed in particolare i documenti di cui ai paragrafi che seguono.

12 – DURATA DEI SERVIZI, PROCEDURE DI APPROVAZIONE

Il tempo massimo a disposizione dell'Operatore Economico incaricato per l'espletamento dei servizi di Progettazione, di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione è fissato pari a complessivi **60 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dall'ordine del RUP a procedere, esclusi i



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

tempi necessari per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali ed eventualmente delle sospensioni ordinate dal RUP o dallo stesso autorizzate su motivata richiesta dell'Operatore Economico incaricato.

I termini temporali offerti dall'Operatore Economico in fase di gara per l'espletamento del servizio di progettazione sono da intendersi termini perentori.

L'avvio del servizio di progettazione è previsto alla fine delle procedure di aggiudicazione. I termini di esecuzione del servizio di progettazione decorrono a partire dalla formale comunicazione di avvio della fase da parte del Responsabile del Procedimento.

Entro 10 giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'Operatore Economico incaricato dovrà consegnare al Committente il piano di lavoro e il Cronogramma dettagliato dei Servizi redatto in coerenza con i termini temporali indicati dallo stesso nell'Offerta Tecnica presentata, completo delle date di approntamento degli elaborati intermedi e finali e degli interventi per il controllo e l'approvazione in itinere delle attività da parte del committente.

Qualora dalla verifica si evidenzino sostanziali manchevolezze saranno comunque applicate le penali contrattuali fino alla consegna di elaborati completi e sostanzialmente approvabili. Di ciò dovrà tenere conto l'Operatore Economico incaricato nella costruzione del piano di lavoro.

Le verifiche sul progetto da parte del Committente potranno essere effettuate anche in itinere durante l'intero sviluppo della progettazione. L'esito di tali verifiche sarà comunicato dal Responsabile del Procedimento all'Operatore Economico.

Tali verifiche, se in itinere, saranno integrate e completate entro 5 giorni dalla consegna degli elaborati progettuali. Qualora dalla verifica finale si evidenzino sostanziali carenze saranno comunque applicate le penali contrattuali fino alla consegna di elaborati completi e approvabili.

Le verifiche da parte del Committente non sollevano l'Operatore Economico incaricato dagli obblighi assunti con la firma del contratto e dagli obblighi professionali.

Gli elaborati progettuali verranno sottoposti all'Approvazione degli Enti preposti e alle verifiche e validazioni di legge tramite apposite commissioni interne/esterne all'organizzazione del Comune di Vibo Valentia in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e dal DPR 207/2010 nella parte II, titolo II, Capo II, art. 44 ÷ 59.

Durante l'esame degli elaborati progettuali l'Operatore Economico incaricato fornirà al Committente tutta l'assistenza necessaria per renderne agevole e spedita l'Approvazione.

Si sottolinea l'importanza che l'Operatore Economico incaricato imponga le sue attività ed in particolare la redazione degli elaborati progettuali secondo criteri di ordine, chiarezza e completezza tali da renderne agevole e spedita l'Approvazione.

L'Operatore Economico incaricato dovrà introdurre nei progetti le modifiche conseguenti a tutte le osservazioni o richieste eventualmente espresse in sede di approvazione, senza eccepire prescrizione alcuna e senza che queste implementazioni possano determinare richieste di variazione del compenso contrattualizzato.

13 – PENALI

Qualora l'Operatore Economico incaricato non rispetti i termini perentori previsti per l'espletamento del servizio per responsabilità riconducibili a negligenze o inadempienze dello stesso – fatto salvo il diritto di risoluzione del contratto – verrà applicata una penale pecuniaria giornaliera pari all'uno per mille (0,1%) del corrispettivo professionale complessivo – al netto del



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

ribasso offerto – per ogni giorno di ritardo, che sarà addebitata sulla successiva tranche di pagamento. In ogni caso l'ammontare complessivo della penale non può eccedere il 10% (dieci per cento) del corrispettivo pattuito.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota (*uno per mille dell'importo netto contrattuale*) trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio dei lavori e/o nella ripresa dei lavori – *seguito un verbale di sospensione* – qualora tale ritardo fosse riconducibile – *a giudizio dell'Ente* – a responsabilità dirette dell'Operatore Economico incaricato.

Ai fini del calcolo della penale si devono considerare i compensi per tutti gli atti tecnici da redigere o predisporre, anche qualora il ritardo riguardi uno solo di tali atti; la penale non esclude la responsabilità dell'Operatore Economico incaricato per eventuali maggiori danni subiti dal committente, debitamente provati secondo le norme del vigente ordinamento giuridico.

I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte dell'Ente o per l'ottenimento di pareri o nulla osta preventivi, purché certificati dal RUP, non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico.

Non sono ammissibili richieste pretestuose e/o strumentali di pareri da parte dell'Operatore Economico interessato, al solo fine di ritardare la consegna degli elaborati nei termini prestabiliti.

Per motivi validi e giustificati, la Stazione Appaltante, con nota del Dirigente potrà concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dall'Operatore Economico incaricato al RUP, prima della scadenza del termine fissato.

14 – FORMA E QUANTITÀ DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

Oltre agli elaborati necessari per acquisire tutti i pareri e le autorizzazioni l'Operatore Economico incaricato dovrà consegnare alla Stazione Appaltante, per ogni fase di progettazione:

- a) **ELABORATI GRAFICI: tre copie su carta**, firmate e timbrate dall'Operatore Economico incaricato e dagli eventuali professionisti del gruppo di lavoro; **una copia editabile su adeguato supporto informatico** (*in formato .dwg*); **una copia stampabile** nel formato originale comprensivo delle firme e timbri professionali (*scansione in formato pdf*);
- b) **ELABORATI DESCRITTIVI: tre copie su carta**, opportunamente rilegate e adeguatamente fascicolate nonché firmate e timbrate dall'Operatore Economico incaricato e dagli eventuali professionisti del gruppo di lavoro; **una copia editabile su adeguato supporto informatico** (*in formato .docx*); **una copia stampabile** nel formato originale comprensivo delle firme e timbri professionali (*scansione in formato pdf*);
- c) **ELABORATI CONTABILI: tre copie su carta**, opportunamente rilegate e adeguatamente fascicolate nonché firmate e timbrate dall'Operatore Economico incaricato e dagli eventuali professionisti del gruppo di lavoro; **una copia editabile su adeguato supporto informatico** (*in formato .dcf*); **una copia stampabile** nel formato originale comprensivo delle firme e timbri professionali (*scansione in formato pdf*);
- d) **CRONOPROGRAMMA GENERALE** di realizzazione delle opere: copie come per a); copia editabile in formato .xls.

È richiesta l'elaborazione del progetto anche in formato BIM.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

15 – VERIFICA DEL SERVIZIO AFFIDATO

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del servizio direttamente mediante il RUP che svolgerà il ruolo di Direttore di Esecuzione del contratto. Le verifiche hanno l'obiettivo di accertare costantemente che le attività svolte siano conformi alle prescrizioni di contratto ed in particolare alle prescrizioni del presente capitolato e della proposta metodologica offerta in sede di offerta. A tal fine vi sarà un costante rapporto di confronto in modo da condurre il servizio in sinergia con la committenza.

16 – STIMA DEI SERVIZI E DISCIPLINA DEI PAGAMENTI

L'importo netto contrattualizzato si intende fisso ed invariabile anche in caso di eventuali modifiche progettuali che abbiano ripercussioni sull'importo dei lavori assunto come base per il calcolo della parcella.

Eventuali integrazioni o sottrazioni agli importi pattuiti saranno considerati sulla base della percentuale proposta nell'offerta del concorrente e solamente se l'importo lavori subisce incremento o decremento uguale o maggiore del 15%.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato in ogni caso al trasferimento delle risorse finanziarie da parte del soggetto finanziatore e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che dovessero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti al ritardo e/o alla mancata disponibilità delle citate risorse.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato – *previa verifica del servizio reso, nonché della regolarità contributiva come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC; Inarcassa, EPAP e/o documento equipollente) e della disponibilità delle somme finanziarie* – e secondo le percentuali relative alle singole attività svolte in rapporto al totale della parcella contrattualizzata e quindi secondo le seguenti percentuali:

1. l'onorario complessivo della progettazione potrà essere liquidato alla consegna definitiva del **progetto esecutivo** e al successivo esito positivo della verifica (art. 23, comma 9 e art. 26, comma 6 del D. Lgs 50/2016 e artt. 45, 52, 53 e 54 del D.P.R. n. 207/10) e validazione da parte del R.U.P. (art. 26, comma 8 del D. Lgs 50/2016) dell'intero progetto esecutivo ai fini dell'appaltabilità da parte della Stazione Appaltante, prima della stesura del bando per l'affidamento della esecuzione; nei tempi indicati dal presente capitolato e nell'offerta temporale;
2. l'onorario relativo alla direzione lavori e alle attività connesse potrà essere liquidato in funzione degli stati di avanzamento lavori.

Le fatture dovranno essere trasmesse in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2, comma 1 del D.M. n° 55 del 03/04/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica mediante il Sistema di Interscambio (SDI), e dovranno essere intestate al Comune di Vibo Valentia, Piazza Martiri D'Ungheria 89900 Vibo Valentia (VV) – pec: protocollocomunevibo@pec.it – C.F./P.IVA 00302030796, riportando obbligatoriamente all'interno del tracciato il Codice Univoco dell'Amministrazione Destinataria (**CHMQXR**), il numero di contratto, nonché il codice CIG e il codice CUP relativo all'affidamento.

Eventuali ulteriori informazioni da inserire all'interno del tracciato verranno comunicate dal RUP, da contattare preliminarmente all'emissione della fattura per il tramite del SDI.

Il pagamento di quanto dovuto sarà liquidato, previa verifica della regolarità contributiva come



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), sul conto dedicato dell'operatore economico in ottemperanza alle disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai fini dei pagamenti, la Stazione Appaltante effettuerà le verifiche di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 secondo le modalità previste dal D.M. 40/2008.

Resta inteso che i termini di pagamento verranno sospesi nel caso di contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alle fatture prodotte, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della L. n° 136 del 2010, nonché in caso di applicazione delle penali di cui all'art. 15 del presente Capitolato. In tali casi il pagamento sarà effettuato alla definizione del contenzioso.

L'Operatore Economico incaricato non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Non si procederà al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CUP e il codice CIG corretto nell'apposito campo.

17 – POLIZZA ASSICURATIVA DEL OPERATORE ECONOMICO INCARICATO

All'atto della stipulazione del contratto, l'Operatore Economico Incaricato dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante copia autentica – *ex art. 18 del D.P.R. 445/2000* – della **Polizza di Responsabilità Civile Professionale** prevista dall'art. 24, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, con decorrenza dalla data di inizio dei lavori e termine dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio/certificato di regolare esecuzione

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del D. Lgs. 50/2016, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e/o esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La Stazione Appaltante verifica che la polizza di responsabilità civile professionale presentata dall'Operatore Economico incaricato del servizio copra anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato, a carico della stessa, nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La polizza ha un massimale pari al 2% dell'importo dei lavori progettati (*al netto dell'IVA*) e decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data dell'emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Le garanzie dovranno essere prestate anche in funzione di quanto previsto dalla Linea Guida ANAC n° 1 aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n° 138 del 21.02.2018 e n° 417 del 15 maggio 2019.

18 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

A pena di nullità assoluta del contratto, l'Operatore Economico incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Sono fatti salvi i poteri di risoluzione, revoca, recesso e sospensione dai pagamenti da parte del Comune di Vibo Valentia in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di Banche o della società Poste Italiane S.p.a., ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

L'Operatore Economico incaricato dovrà, altresì, inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 136/10, l'Operatore Economico incaricato dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa che sarà comunicato prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

L'Operatore Economico incaricato dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 (sette) giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'Operatore Economico incaricato, in caso di subappalto, si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (*subappaltatore/subcontraente*) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nell'ipotesi in cui l'Operatore Economico incaricato sia un RTP, la mandataria si impegna a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità (*tali clausole, tra l'altro, dovranno essere inserite anche nel contratto di mandato*).

L'Operatore Economico incaricato dovrà, inoltre, trasmettere i predetti contratti alla Stazione Appaltante, ai fini della verifica di cui all'art. 3 comma 9 della Legge n° 136/10.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

19 – ONERI E OBBLIGHI SPECIFICI DELL'OPERATORE ECONOMICO INCARICATO

L'Operatore Economico incaricato dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità e i termini previsti nella documentazione presentata in sede di partecipazione e nel presente Capitolato.

Fermo quanto previsto nel precedente comma, l'Operatore Economico incaricato si obbligherà, altresì, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) ad osservare la massima riservatezza su notizie o informazioni di qualsiasi natura in ogni modo acquisite nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- b) a comunicare al Comune di Vibo Valentia ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
- c) ad organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in conformità ai tempi e alle modalità previste nella documentazione presentata in sede di gara e nel presente Capitolato;
- d) ad eseguire le prestazioni conformemente al presente Capitolato, e secondo quanto indicato nella documentazione presentata in sede di gara;
- e) a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme applicabili;
- f) a dare preventiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli effetti, restando inteso che



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

in caso di inosservanza di detto obbligo il Comune di Vibo Valentia ha la facoltà risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.;

- g) a consentire al Comune di Vibo Valentia di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto ed a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Si intenderanno assunti dall'Operatore Economico incaricato tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione di cui trattasi con le modalità e nei tempi prescritti nel presente Capitolato, nella documentazione presentata in sede di gara e delle vigenti disposizioni in materia. Tutti gli elaborati prodotti saranno debitamente timbrati e sottoscritti dal Progettista. Tali oneri e responsabilità si intendono compensati nel corrispettivo contrattuale.

A tal riguardo, si precisa che l'osservanza delle prescrizioni del presente Capitolato e nel contratto nonché l'ingerenza del Comune di Vibo Valentia nella progettazione e realizzazione delle opere non esime la piena responsabilità dell'Operatore Economico incaricato circa l'espletamento dell'incarico secondo le sopraccitate modalità.

Deve intendersi rientrante fra gli oneri e responsabilità dell'Operatore Economico incaricato tutto quanto necessario al corretto espletamento dell'incarico, tra i quali a titolo esemplificativo:

- a) gli oneri di cancelleria;
- b) gli oneri della comunicazione, precisato che, attesa la natura dell'incarico, dovranno essere adottati tutti i mezzi più tempestivi (*corriere, telefoni, mail, pec ecc.*);
- c) gli oneri di trasporto, attrezzature e strumenti, materiali di consumo e quanto altro necessario in funzione al tipo e numero degli accertamenti, prove, verifiche per l'espletamento dell'incarico;
- d) gli oneri assicurativi e fiscali attinenti ai previsti adempimenti.

L'Operatore Economico incaricato dell'esecuzione del servizio, oltre a quanto sopra previsto, dovrà:

- ✓ svolgere il servizio nel pieno rispetto delle prescrizioni del presente capitolato e della proposta metodologica offerta in sede di offerta;
- ✓ svolgere il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutti mezzi e le risorse necessarie per la realizzazione di quanto richiesto;
- ✓ dotare il personale collaboratore impiegato di tutta la strumentazione e dei DPI per eseguire le lavorazioni e i rilievi richiesti in tutta sicurezza sollevando l'Amministrazione da responsabilità in ordine al personale dell'Operatore Economico incaricato;
- ✓ osservare tutte le indicazioni operative di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione, per il tramite del RUP;
- ✓ comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute;
- ✓ mettere a disposizione e garantire il corretto utilizzo dei recapiti telefonici e di posta elettronica;
- ✓ farsi carico delle spese di stipula del contratto;



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

- ✓ ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da contratti collettivi di lavoro, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi compresi quelli assicurativi e previdenziali, nonché gli obblighi di tracciabilità.

L'Operatore Economico incaricato si impegna a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia ed in ogni caso all'Ente, ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altre utilità ad essa formulata nel corso dell'espletamento del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nella fase di espletamento dell'incarico.

20 – FORMA DEL CONTRATTO E ALLEGATI TECNICI

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata. Le spese di stipula sono a carico dell'affidatario.

Sono allegati come parte integrante del contratto e perciò sono documenti ai quali l'affidatario dovrà attenersi nell'esecuzione del servizio: il presente Capitolato Prestazionale e la proposta metodologica di esecuzione del servizio, facente parte dell'offerta tecnica.

Il contratto è sottoposto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 12, del D. Lgs. n° 50/2016, alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'approvazione da parte dell'Autorità Competente e, qualora previsto, del controllo della Corte dei Conti di cui all'art. 3, comma 1, lett. g della L. 14.01.1994, n. 20.

21 – SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'Operatore Economico incaricato non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.

L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Operatore Economico incaricato costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

L'Amministrazione potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore.

Il Responsabile del Procedimento, con nota scritta, comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dall'Operatore Economico incaricato. Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile del Procedimento stesso comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto. Le comunicazioni saranno trasmesse tramite pec.

22 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Il contratto potrà essere risolto dall'Ente in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere trasmessa mediante pec, entro un termine non superiore a 15 (*quindici*) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

L'Ente si riserva la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto anche nei seguenti casi:

- a) inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- b) inosservanza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 231/01 e al P.T.P.C. 2019-2021, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale di Vibo Valentia n° 09 del 28 gennaio 2019;
- c) inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti all'art. 20 del



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

presente Capitolato;

d) violazione del divieto di cessione del contratto.

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione via pec con la messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) ritardo superiore a un terzo dei termini temporali offerti per ogni singola fase – imputabile all'Operatore Economico incaricato – per la presentazione degli elaborati progettuali delle due fasi;
- b) ritardo imputabile all'Operatore Economico incaricato nel rispetto dei termini per l'ultimazione dei lavori e/o delle scadenze esplicitamente fissate dal cronoprogramma dei lavori dell'Appalto;
- c) frode nell'esecuzione del contratto;
- d) inadempimento delle disposizioni del RUP;
- e) manifesta incapacità o idoneità nell'esecuzione del contratto;
- f) violazioni e/o inadempienza accertate agli obblighi di legge;
- g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- h) perdita, da parte dell'Operatore Economico incaricato, dei requisiti per l'esecuzione del contratto, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;

La risoluzione in tali casi opera allorché l'Ente comunichi via pec all'Operatore Economico incaricato di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c.

Il recesso dall'incarico da parte dell'Operatore Economico incaricato – *salvo casi gravi e ben motivati* – comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese non ancora conseguite, ed il rimborso di tutti i danni economici per la S.A., quali ad esempio, il maggior costo per l'espletamento del servizio residuo da parte dell'Operatore Economico secondo nella graduatoria di aggiudicazione, nonché per l'eventuale perdita del finanziamento.

In caso di recesso, le risultanze e gli elaborati progettuali relative all'incarico affidato resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, affidare a terzi le successive fasi di servizio ancora da espletare.

23 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto all'Operatore Economico incaricato di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n° 1 dell'ANAC, l'Operatore Economico incaricato non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dell'Operatore Economico incaricato.

Qualora l'Operatore Economico intende subappaltare parte delle attività oggetto dell'affidamento – *nei limiti e nei modi consentiti dalla normativa vigente* – dovrà produrre in sede



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

di offerta apposita dichiarazione formale nella quale indica espressamente i servizi e/o le attività che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

24 – VARIAZIONI CONTRATTUALI

Le varianti o le modifiche contrattuali possono riguardare sia l'aspetto qualitativo sia quello quantitativo del servizio e si sostanziano, dunque, nella individuazione di condizioni tecniche, prezzi, termini e quantità differenti rispetto alle prescrizioni dell'atto negoziale. In ogni caso le modifiche alle originarie prestazioni dovranno sempre rispettare le finalità perseguite dalla Stazione Appaltante con l'espletamento della procedura di gara.

L'Operatore Economico incaricato si obbliga ad accettare eventuali aumenti o riduzioni delle prestazioni contrattuali che dovessero essere necessarie nell'interesse dell'Amministrazione che saranno comunicate dal Responsabile del Procedimento.

25 – RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

Sono a carico dell'Operatore Economico incaricato del servizio tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Operatore Economico incaricato del servizio si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni previste nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

L'operatore economico incaricato del servizio solleverà la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

26 – BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE

L'Operatore Economico incaricato del servizio assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi, software o per adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti.

Qualora venga proposto da terzi e nei confronti dell'Amministrazione un procedimento giudiziario di violazione di un diritto di proprietà industriale, ovvero analoga violazione sia contestata all'Amministrazione, quest'ultima ne avviserà per iscritto l'Operatore Economico incaricato entro 30 giorni dalla notifica dell'atto introduttivo dell'azione giudiziaria e dalla notizia di contestazione.

L'Operatore Economico incaricato assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore, a condizione che le siano state conferite dall'Amministrazione le più ampie facoltà di condurre la lite a suo esclusivo giudizio e di definirla anche extra giudizialmente.

27 – CODICE ETICO E PATTO DI INTEGRITÀ

Ai sensi e per gli effetti della L. 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, l'Operatore Economico incaricato dichiara di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2019-2021, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale di Vibo Valentia n° 09 del 28 gennaio 2019 e l'assoggettabilità del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste.



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

L'Operatore Economico incaricato dichiara, altresì, di conoscere ed accettare espressamente tutte le disposizioni previste nel Patto di Integrità del Comune di Vibo Valentia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 139 del 04.11.2019.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n° 190.

L'Operatore Economico incaricato si obbliga, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al D.P.R. 62/2013 ed al Codice di Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte dell'Appaltatore e dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

28 – TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n° 196/03, il Comune di Vibo Valentia informa che i dati forniti nell'ambito della presente procedura verranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura, trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

L'Operatore Economico incaricato s'impegna a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del D. Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003.

L'Operatore Economico incaricato ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Amministrazione e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'Operatore Economico incaricato è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Operatore Economico incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

29 – VARIE

Al fine del rispetto del principio di non sovrapposizione degli incarichi l'incarico oggetto del presente contratto si ritiene concluso, per quanto riguarda la fase della progettazione, con la consegna degli elaborati redatti secondo le richieste del RUP e dopo la loro verifica ed approvazione previa dichiarazione in tal senso del RUP medesimo.

Il Comune di Vibo Valentia è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente al cantiere interessato, degli atti e dei documenti prodotti dall'operatore economico incaricato nell'espletamento del proprio incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

AREA 3 – SETTORE 5

SERVIZIO 1 – Infrastrutture – Manutenzioni e Reti

proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

30 – ATTIVITÀ ACCESSORIE COMPRESSE NELL'INCARICO

Si intendono comprese nell'incarico tutte le prestazioni accessorie previste nel presente capitolato e più in generale tutti gli oneri ivi previsti.

Le prestazioni di cui sopra dovranno essere espletate senza nulla chiedere in aggiunta al compenso complessivo previsto.

31 – CONTROVERSIE

In caso di controversie tra l'Affidatario e l'Amministrazione derivanti dal contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Vibo Valentia.

32 – RINVIO NORMATIVO

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

Il Dirigente del Settore 5

DOTT. DOMENICO LIBERO SCUGLIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2 del D. Lgs. n° 39/93